

Số: 27 /QĐ-UBND

Đông Cương, ngày 15 tháng 01 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG ĐÔNG CƯƠNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 8 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng;

Căn cứ Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06 tháng 10 năm 2022 của Chính phủ về đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06 tháng 01 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ Phê duyệt Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030;

Căn cứ Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23 tháng 8 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử;

Căn cứ Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về

tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 12019/QĐ-UBND ngày 25/12/2023 của Chủ tịch UBND thành phố Thanh Hóa về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024,

Theo đề nghị của Văn phòng UBND phường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 (Có Kế hoạch kèm theo).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Văn phòng UBND phường; các bộ phận chuyên môn, các phố và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

phận có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2 Quyết định;
- UBND thành phố (B/c);
- Văn phòng UBND thành phố (b/c)
- Thường trực Đảng ủy, HĐND phường (b/c);
- Chủ tịch, PCT UBND phường;
- Lưu: VP.

CHỦ TỊCH



Lê Văn Ngân

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG ĐÔNG CƯƠNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**KẾ HOẠCH
KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2024**

(Ban hành kèm theo Quyết định số 27/QĐ-UBND ngày 15 tháng 01 năm 2024 của Chủ tịch UBND phường Đông Cường)

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
I	Công tác chỉ đạo, điều hành				
1	Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024.	Công chức Văn phòng - Thống kê UBND phường.	Các bộ phận liên quan.	Trước 15/01/2024	Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2024
2	Ban hành văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc hoạt động kiểm soát TTHC.	Công chức Văn phòng - Thống kê UBND phường.	Các bộ phận liên quan.	Thường xuyên	Văn bản
II	Về cải cách thủ tục hành chính				
1	Công khai TTHC	Công chức Văn phòng – Thống kê UBND phường.	Công chức Văn hóa; cán bộ phụ trách Thông tin- Thê thao, truyền thanh	Thường xuyên	- Đa dạng các hình thức công khai các TTHC; - Thực hiện công khai kết quả TTHC trên Bảng niêm yết, Trang điện tử của phường
2	Thực hiện nghiêm việc công khai, minh bạch trong tiếp nhận, giải quyết TTHC và đồng bộ với Cổng Dịch vụ công quốc gia để người dân, doanh nghiệp có thể giám sát, đánh giá quá trình thực hiện.	- Các bộ phận chuyên môn UBND phường; - Bộ phận Một cửa.	Các bộ phận liên quan.	Thường xuyên	100% hồ sơ TTHC được tiếp nhận, xử lý qua Hệ thống một cửa điện tử, đúng quy trình, thời hạn; đảm bảo 100% kết quả giải quyết được cung cấp đồng thời cả bản điện tử
3	Đồng bộ kết quả lên Cổng dịch vụ công Quốc gia	- Các bộ phận chuyên môn UBND phường; - Bộ phận Một cửa.	Các bộ phận liên quan.	Thường xuyên	100% hồ sơ tiếp nhận, xử lý trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC được đồng bộ lên Cổng dịch vụ công quốc gia

4	Công khai trên trang thông tin điện tử của UBND phường kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23 tháng 6 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; trên Hệ thống giám sát, đo lường mức độ cung cấp và sử dụng dịch vụ Chính phủ số (EMC); Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh để tổ chức, cá nhân theo dõi, giám sát	- Các bộ phận chuyên môn UBND phường; - Bộ phận Một cửa.	Các bộ phận liên quan.	Định kỳ hàng tháng	Bản đồ thực thi thể chế trên Cổng dịch vụ công quốc gia được công khai các chỉ số đánh giá theo thời gian thực giải quyết TTHC ở các đơn vị; bảo đảm số liệu đúng chỉ tiêu được giao và đạt loại tốt trở lên
5	Thực hiện đầy đủ việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP.	- Các bộ phận chuyên môn UBND phường; - Bộ phận Một cửa.	Các bộ phận liên quan.	Thường xuyên	100% hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC phát sinh được số hóa, đáp ứng yêu cầu kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công.
6	Tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao tại Chỉ thị số 23/CTTTg ngày 09 tháng 7 năm 2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính cấp Phiếu lý lịch tư pháp tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp.	- Các bộ phận chuyên môn UBND phường; - Bộ phận Một cửa.	Các bộ phận liên quan.	Năm 2024	Tuân thủ đúng quyền yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp theo quy định tại khoản 3 Điều 7 Luật Lý lịch tư pháp; hạn chế tình trạng yêu cầu người dân nộp Phiếu lý lịch tư pháp phục vụ công tác quản lý và giải quyết TTHC trong ngành, lĩnh vực quản lý; có biện pháp chấn chỉnh việc lạm dụng yêu cầu nộp Phiếu lý lịch tư pháp của tổ chức, doanh nghiệp thuộc phạm vi quản lý....

7	Triển khai thực hiện cơ chế giao doanh nghiệp cung ứng dịch vụ BCCI đảm nhận một số công việc trong quá trình hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính	- Các bộ phận chuyên môn UBND phường; - Bộ phận Một cửa.	Các bộ phận liên quan.	Sau khi có quyết định, văn bản hướng dẫn	Đề xuất phương án triển khai sau khi có hướng dẫn của Bộ Thông tin và Truyền thông
8	Đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến...	- Các bộ phận chuyên môn UBND phường; - Bộ phận Một cửa.	Các bộ phận liên quan.	Năm 2024	Tỷ lệ thực hiện dịch vụ công trực tuyến bảo đảm chỉ tiêu được giao, thực chất, người dân dễ tiếp cận các dịch vụ công.
9	Thực hiện nghiêm việc báo cáo giải trình của người đứng đầu, xin lỗi người dân, doanh nghiệp và kịp thời khắc phục đối với các trường hợp để xảy ra chậm muộn, tiêu cực trong giải quyết hồ sơ TTHC tại đơn vị	- Các bộ phận chuyên môn UBND phường; - Bộ phận Một cửa.	Các bộ phận liên quan.	Năm 2024	Các văn bản xin lỗi, giải trình.
III	Tiếp nhận phản ánh, kiến nghị.				
1	Tiếp nhận, xử lý, tháo gỡ vướng mắc của người dân, doanh nghiệp về quy định TTHC, hành vi hành chính và những phản ánh trong đời sống xã hội.	- Các bộ phận chuyên môn UBND phường; - Bộ phận Một cửa.	Các bộ phận liên quan.	Năm 2024	Các nội dung trả lời đúng hạn, đúng nội dung, cụ thể, rõ ràng, không né tránh trên hệ thống: https://phanhoi.thanhhoa.gov.vn
IV	Rà soát, đơn giản hóa các thủ tục hành chính				
1	Rà soát, đề xuất, kiến nghị, các vướng mắc, bất cập, khó khăn theo một số lĩnh vực nổi trội: đất đai, tư pháp, điều kiện đăng ký kinh doanh....	- Các bộ phận chuyên môn UBND phường; - Bộ phận Một cửa.	Các bộ phận liên quan.	Năm 2024	Văn bản kiến nghị rà soát TTHC gửi cơ quan, đơn vị có thẩm quyền

V	Kiểm tra công tác kiểm soát TTHC tại đơn vị				
1	Tự kiểm tra công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử	- Các bộ phận chuyên môn UBND phường;	- Bộ phận Một cửa. - Các bộ phận liên quan.	Năm 2024	Báo cáo kết quả kiểm tra
VI	Công tác truyền thông				
1	Tập trung tuyên truyền về đẩy mạnh công nghệ số trong giải quyết TTHC; về triển khai Đề án 06 Đăng tải nội dung tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử; trên loa truyền thanh; qua các ứng dụng điện thoại...	- Công chức Văn phòng – Thống kê; - Công chức Văn hóa.	- Cán bộ phụ trách Thông tin- Thễ thao, truyền thanh; Công an phường, các phố.	Năm 2024	Các bài viết tuyên truyền, các video hình ảnh
2	Tập huấn về công tác kiểm soát TTHC	- Công chức Văn phòng – Thống kê;	Các bộ phận liên quan.	Khi có triệu tập	Các lớp tập huấn
VII	Triển khai Đề án 06.				
1	Tổ chức thực hiện có hiệu quả 53 dịch vụ công thiết yếu theo Đề án 06 và Quyết định số 422/QĐ-TTg ngày 4/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ	- Các bộ phận chuyên môn UBND phường; - Công an phường	Các bộ phận liên quan.	Năm 2024	Các TTHC được kết nối, liên thông dữ liệu và tổ chức thực hiện có hiệu quả, tỷ lệ trực tuyến đạt yêu cầu đề ra
VIII	Công tác báo cáo	Công chức Văn phòng – Thống kê	Các bộ phận liên quan.	Định kỳ quý I, quý II, quý III và năm 2024	Báo cáo công tác kiểm soát TTHC được thực hiện đầy đủ, đúng thời hạn theo quy định trên hệ thống http://vpcp.baocaochinhphu.gov.vn .